

Fiche de poste chargé.e de projets

A propos de Kozh Ensemble

L'association Kozh Ensemble est le gérontopôle de Bretagne, membre de l'Union Française des Gérontopôle (UGF). Nous créons des espaces de réflexions, d'échanges et de co-construction, où se rencontrent des acteurs de différents horizons pour réfléchir ensemble à des solutions nouvelles et adaptées aux enjeux du vieillissement. L'association mobilise des acteurs très variés du secteur médico-social, de la recherche, des collectivités, des acteurs de la formation, des entreprises publiques et privées ou encore des personnes à titre individuel... Nous nous engageons pour répondre aux défis du vieillissement et contribuer à un avenir plus solidaire et respectueux des personnes âgées.

Missions principales

- 1. Mise en œuvre opérationnel des projets de l'association (70%)**
 - Animer des espaces de co-construction de projets avec les adhérents de l'association
 - Développer de nouveaux projets
 - Suivi des projets en cours
 - Construction et suivi des budgets
 - Entretenir les relations avec les partenaires opérationnels et financiers
- 2. Participer à la recherche de financements (10%)**
 - Veille sur les opportunités de financement
 - Réponse à des appels à projets
- 3. Représenter l'association auprès de partenaires (5%)**
- 4. Participer à la réflexion sur le projet associatif et sa stratégie (10%)**
- 5. Participer à la communication de l'association (5%)**

Profil recherché

Compétences principales recherchées :

- Développement et pilotage de projets,
- Animation et suivi de groupes de travail,
- Elaboration et suivi de budgets,
- Intérêt pour travailler en réseau avec des partenaires variés,
- Capacités d'adaptation,
- Capacités relationnelles,
- Respect des valeurs associatives.

Profil de la personne recherchée :

- Master en santé publique,
- Une bonne connaissance des enjeux du vieillissement et des acteurs de la gérontologie est nécessaire,
- Expérience indispensable en gestion de projet.

Conditions

- CDI à temps plein avec un statut cadre (forfait jours)
- Prise de fonction en septembre 2025
- Rémunération de 33000€ brut annuel
- Poste basé à Rennes
- Télétravail possible (2 jours par semaine)
- Prise en charge abonnement transport public (50%) et tickets restaurants

Modalités de candidature

CV et lettre de motivation à adresser, exclusivement par courriel, à presidence@kozhensemble.fr avant le 11 juillet 2025.

Entretiens à prévoir en juillet.